

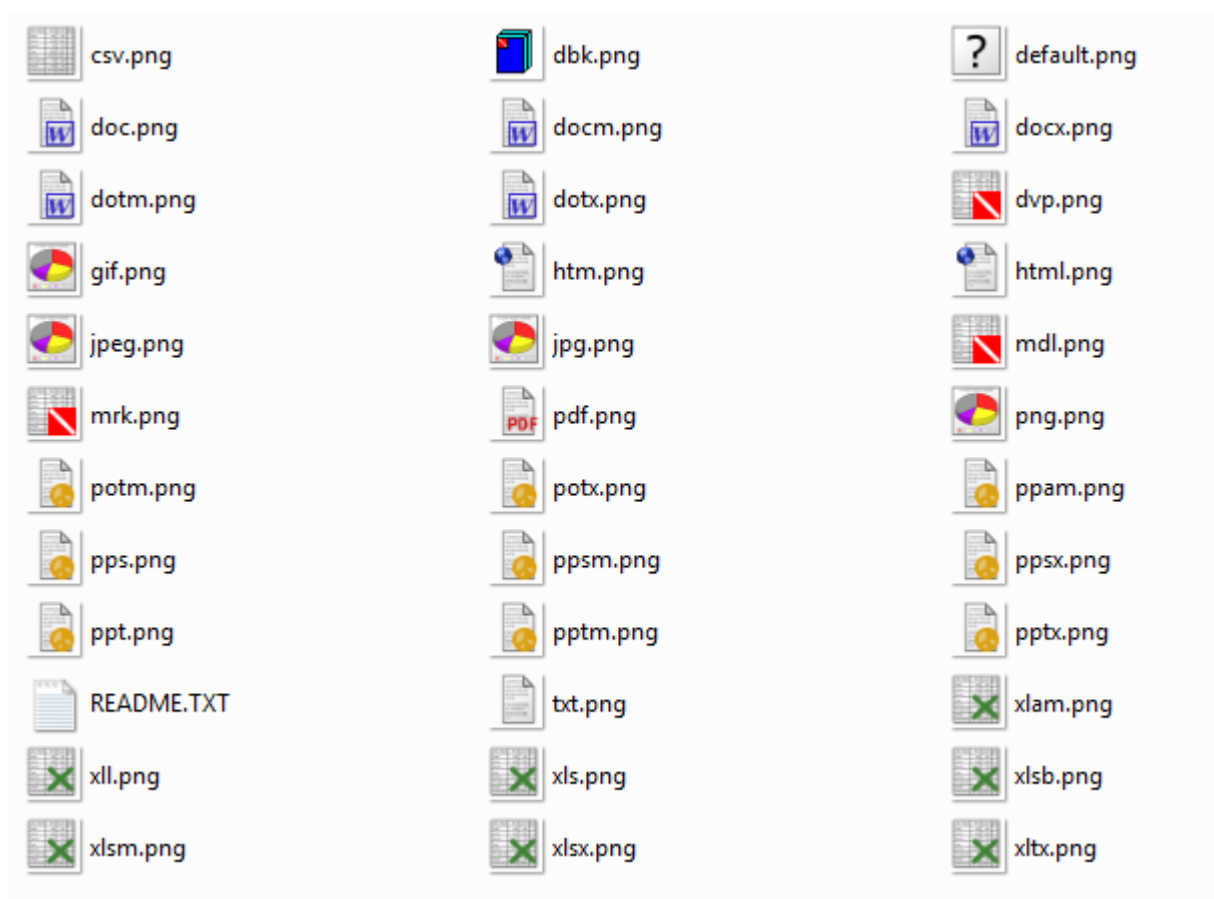
Ajouter / personnaliser les icônes utilisées dans le Document Manager Portlet

Description

Le Document Manager Portlet (gestionnaire de documents) recherche dans le répertoire : **DI_Solution\webapps\diveport\customization-templates\document-manager-icons** les icônes à associer avec ses documents. Pour chaque document, le portlet recherche une icône correspondant à l'extension du document. S'il y a un fichier icône dans ce répertoire avec une extension **PNG, GIF, JPEG, JPG** ou **BMP** et dont le nom de base est le même que l'extension du document, alors l'icône sera utilisée.

Par exemple, pour le document **Test Document.abc**, le gestionnaire de documents va rechercher **abc.png**, **abc.gif**, etc. S'il ne trouve aucun de ces fichiers, il affichera l'icône **default.png**.

Liste des icônes présentes par défaut dans DivePort 6.3 pour le Document Manager Portlet.



Si vous créez / modifiez une icône, vérifiez que la taille de l'image est de **32x32** pixels avant de l'enregistrer au format **PNG, GIF, JPEG** ou **BMP**.

NB : Assurez-vous d'avoir effectué une sauvegarde de ce dossier avant de lancer toute mise à jour de version de DivePort, en effet le processus de mise à jour est susceptible d'écraser les fichiers des icônes créées ou personnalisées.

Tags



1. DivePort
2. Document Manager Portlet
3. icône
4. personnalisation
5. Portlet