

Raccourcis clavier

Description

Diver supporte de nombreux raccourcis clavier, Ã©galement connus sous le nom de touches de raccourci. Il s'agit d'une combinaison de touches qui peuvent Ãªtre cliquÃ©es ensemble, ou en sÃ©quence, afin d'accÃ©lÃ©rer l'accÃ©s aux fonctions courantes.

Les combinaisons les plus communÃ©ment utilisÃ©es sont **Ctrl-C** et **Ctrl-V** : Copier et Coller, respectivement. Elles font partie de celles prises en charge dans l'interface Diver. L'ensemble de la fenÃªtre de plongÃ©e peut Ãªtre copiÃ©e en cliquant sur **Ctrl-C** et **Ctrl-V** (coller) est pris en charge dans l'ouverture de fichier et dans les zones de recherche.

La plupart des accÃ©lÃ©rateurs de clavier commencent en appuyant sur la touche **Control** (souvent abrÃ©gÃ© en "Ctrl" sur le clavier) ou la touche **Alternate** (abrÃ©gÃ© en "Alt").

Dans ce document, si les touches sont pressÃ©es successivement, elles seront affichÃ©es sÃ©parÃ©ment, si les touches doivent Ãªtre enfoncÃ©es simultanÃ©ment, elles seront affichÃ©es avec un trait d'union. Donc, **Ctrl-C** reprÃ©sente maintenant les touches **Control** et **C** pressÃ©es en mÃªme temps, tandis que les touches **Alt F2** pressÃ©es successivement vont ouvrir le second fichier le plus rÃ©cemment ouvert.

Une pression sur la touche **Alt** dÃ©place immÃ©diatement le contrÃªle sur le menu principal. De lÃ , vous pouvez passer directement Ã une section du menu en appuyant sur une touche, par exemple **F** pour le fichier ou **A** pour l'affichage. Une fois la touche **Alt** appuyÃ©e, les raccourcis des touches de caractÃ©res sont affichÃ©s par un soulignement dans Diver. Vous pouvez cliquer sur une touche de caractÃ©re supplÃ©mentaire pour les Ã©lÃ©ments au sein d'une section du menu, par exemple **Alt F M** ouvre le dialogue **Enregistrer la Marque**.

Si vous regardez dans le menu **Modifier**, Ã cÃ´tÃ© de certains Ã©lÃ©ments vous pourrez voir des raccourcis clavier. Peut-Ãªtre que vous remarquerez pour la premiÃ¨re fois **Alt-Retour ArriÃ¨re** pour annuler et **Ctrl-A** pour sÃ©lectionner l'ensemble ?

Gardez Ã l'esprit que les raccourcis clavier sont contextuels et varient en fonction de la fenÃªtre active. Par exemple, **Alt F F** va fermer le ModÃªle si un seul est ouvert, mais pas si il y a plusieurs ModÃªles ouverts.

Dans la console, pour la plongÃ©e initiale seulement, si vous sÃ©lectionnez la premiÃ¨re Dimension ou CatÃ©gorie listÃ©e dans la section ModÃªle, vous pouvez ensuite passer rapidement Ã une Dimension en cliquant sur le premier caractÃ©re du nom de la Dimension. De mÃªme, pour une QuickView Liste dÃ©roulante, si vous dÃ©roulez la liste dÃ©roulante, vous pouvez alors passer directement Ã la valeur commenÃ§ant par la premiÃ¨re touche de caractÃ©re frappÃ©e.

Remarque : si les touches de caractÃ©res ne sont pas soulignÃ©es dans l'interface de Diver, il faut effectuer des rÃ©glages dans Windows®. Par exemple pour Windows 7, allez dans **Panneau de configuration > Options d'ergonomie > Options d'ergonomie > Rendre le clavier plus facile Ã utiliser** puis cochez la case **Souligner les raccourcis clavier et les touches d'accÃ©s rapide**

Tags

1. Diver